

การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวสำหรับผู้ประสบอุทกภัย ประจำปี ๒๕๕๔

สรุปผลการดำเนินงานให้บริการศูนย์พักพิงชั่วคราวสำหรับผู้ประสบอุทกภัยของ สปข.

ตามที่ สปข. ได้รับมอบหมายให้จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวสำหรับผู้ประสบอุทกภัย ประจำปี ๒๕๕๔ ณ อาคารหอพักกระดังงา หอพักการเวก ห้องสตูดิโอ โทรทัศน์ และห้องนันทนาการ ๓ โดยได้เปิดให้บริการแก่ผู้ประสบอุทกภัยอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ซึ่งมีผู้ประสบอุทกภัยทั้งบุคลากรภายใน กปส. และบุคคลภายนอกเข้าใช้บริการ จำนวน ๒๕๖ คน

การดำเนินการดังต่อไปนี้

๑) สปข. จัดประชุมข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของ สปข. เพื่อวางแผนเตรียมการให้บริการโดยจัดตั้งคณะทำงานฝ่ายต่างๆ อาทิ ฝ่ายดูแลสถานที่ และสาธารณูปโภค ฝ่ายดูแลอาหาร และเครื่องดื่ม ฝ่ายดูแลด้านการลงทะเบียนผู้พักพิง ฝ่ายให้บริการและอำนวยความสะดวกทั่วไป ฝ่ายติดตามและประเมินผลความพึงพอใจผู้พักพิง เป็นต้น

๒) ผอ.สปข. ในฐานะผู้จัดการศูนย์ฯ ได้จัดประชุมชี้แจงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้งศูนย์พักพิง พร้อมแนวปฏิบัติสำหรับผู้พักพิงในการเข้ามาอาศัยชั่วคราวในศูนย์พักพิง เพื่อให้ผู้พักพิงได้รับทราบและเข้าใจในสิทธิอันพึงมีพึงได้ของผู้พักพิง และแนวทางการอยู่ร่วมกันในศูนย์อย่างมีความสุขตามสมควร เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

๓) สปข. ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พักพิง

- ๓.๑ เครื่องนอน ประกอบด้วย เสื่อ ที่นอน หมอน ผ้าห่ม
- ๓.๒ ของใช้ในชีวิตประจำวัน ประกอบด้วย สบู่ ยาสีฟัน ผงซักฟอก กระดาษชำระ อุปกรณ์ซักล้างต่าง ๆ
- ๓.๓ ห้องอาบน้ำ ห้องสุขา พัดลม และเครื่องปรับอากาศให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- ๓.๔ เวชภัณฑ์ และยาสามัญประจำบ้าน พร้อมรถยนต์ตู้เพื่อให้บริการกรณีมีผู้ป่วยฉุกเฉิน

๓.๕ จัดเจ้าหน้าที่ให้บริการอำนวยความสะดวกตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมพนักงานรักษาความปลอดภัย ดูแลรักษาความปลอดภัยตามจุดต่าง ๆ ที่ผู้พักพิงอาศัย

๔) บริการจัดอาหาร เครื่องดื่ม และน้ำดื่ม แก่ผู้พักพิง

๔.๑ อาหารกล่องสำหรับข้าราชการ (วันจันทร์ - วันศุกร์) วันละ ๑ มื้อ ยกเว้น วันเสาร์ - วันอาทิตย์ วันละ ๓ มื้อ สำหรับประชาชนทั่วไปวันละ ๓ มื้อ ทุกวัน

๔.๒ น้ำดื่มให้บริการแก่ผู้พักพิงตามความต้องการทุกวัน

๔.๓ เครื่องดื่มให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง (กาแฟ ชา โอวัลติน)

๔.๔ นมผงสำหรับทารกอายุ ๑ เดือน ๑ คน และนมกล่องสำหรับเด็กอายุไม่เกิน ๑๐ ขวบ จำนวน ๒๗ คน

๕) งบประมาณค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณของกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นค่าเครื่องอุปโภค จำนวน ๘๑,๓๕๐ บาท ค่าอาหาร จำนวน ๒๒๑,๘๒๐ บาท รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐๓,๑๗๐ บาท

๖) ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้พักพิง

สพข. ได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจผู้พักพิง จำนวน ๑๒๐ คน มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๕ ผลการประเมิน

ความพึงพอใจในภาพรวมเท่ากับร้อยละ ๘๖.๖๐ (๔๓๓) โดยประเด็นการจัดตั้งศูนย์สามารถอำนวยความสะดวก และเป็นประโยชน์ต่อผู้พักพิงมีค่าคะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๙๐.๕๐ (๔.๕๒)

๗) สพข. ได้รับความอนุเคราะห์จากหน่วยงานต่างๆ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ดังนี้:-

๗.๑ กรมควบคุมโรค มอบหนังสือ “โรคติดต่อที่มากับอุทกภัย และการเฝ้าระวัง” จำนวน ๑๐๐ เล่ม พร้อมยาสามัญประจำบ้าน ๑,๒๕๐ ชุด

๗.๒ บริษัทบุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด มอบน้ำดื่ม ตราสิ่งห์ จำนวน ๑๒,๐๐๐ ขวด

๗.๓ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพามอบน้ำดื่ม จำนวน ๔,๐๐๐ ขวด

๘) การปิดศูนย์พักพิงชั่วคราว สปช. ดำเนินกาให้บริการศูนย์พักพิงชั่วคราวตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน — ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ รวมเวลา ๔๗ วัน โดยได้ยุติให้บริการอาหารแก่ผู้พักพิงตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

- แบบฟอร์มการลงทะเบียนผู้พักพิงของกระทรวงพัฒนาสังคมฯ มีการปรับเปลี่ยนถึง ๓ ครั้ง ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติเสียเวลามากในการจัดทำทะเบียนประวัติผู้พักพิง
- เครื่องอุปโภคบริโภคหลายรายการที่ให้บริการแก่ผู้พักพิงไม่สามารถเบิกจ่ายจากกระทรวงพัฒนาสังคมฯ ได้
- รายละเอียดเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายค่อนข้างละเอียดซับซ้อน ทำให้ยุ่งยากแก่ผู้ปฏิบัติในกรณีการดำเนินการเร่งด่วน
- การให้บริการด้านอาหารเป็นเรื่องยุ่งยากมากสำหรับผู้ปฏิบัติ เนื่องจากในสัปดาห์แรกยังไม่มีส่วนรับเหมาจัดอาหารให้ผู้พักพิงทำให้ สปช. ต้องขอความอนุเคราะห์พนักงานทำความสะอาดจัดให้บริการไปพลางก่อน เนื่องจากทางกระทรวงพัฒนาสังคมฯ ไม่เห็นชอบให้จ่ายเงินค่าอาหารแก่ผู้พักพิงเพื่อไปจัดหาเอง

แนวทางปรับปรุงแก้ไข

หาก กปส. มีความจำเป็นต้องจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวในโอกาสต่อไป จึงขอเสนอแนวทางดำเนินการดังนี้ :-

๑) กปส. ควรเปิดเป็นศูนย์พักพิงเฉพาะข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ กปส. เท่านั้น โดยไม่จำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงพัฒนาสังคมฯ

๒) ควรจัดให้บริการเฉพาะที่พัก โดยงดเว้นการให้บริการอาหาร น้ำดื่ม และเครื่องอุปโภคบริโภคต่างๆ เนื่องจากผู้พักพิงส่วนใหญ่มีความจำเป็นในการขอรับการสนับสนุนด้านที่พักอาศัยเป็นหลัก

๓) จัดให้บริการที่พักอาศัยแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้นำครอบครัวมาอาศัยด้วย ณ ห้องทำงาน หรือห้องว่างตามอาคารต่างๆ ของ กปส. สำหรับผู้พักพิงที่มาอาศัยทั้งครอบครัว ควรจัดให้พัก ณ หอพักของ สปช.

ภาพประกอบจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวสำหรับผู้ประสบอุทกภัยประจำปี ๒๕๕๔



การจัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี ๒๕๕๔



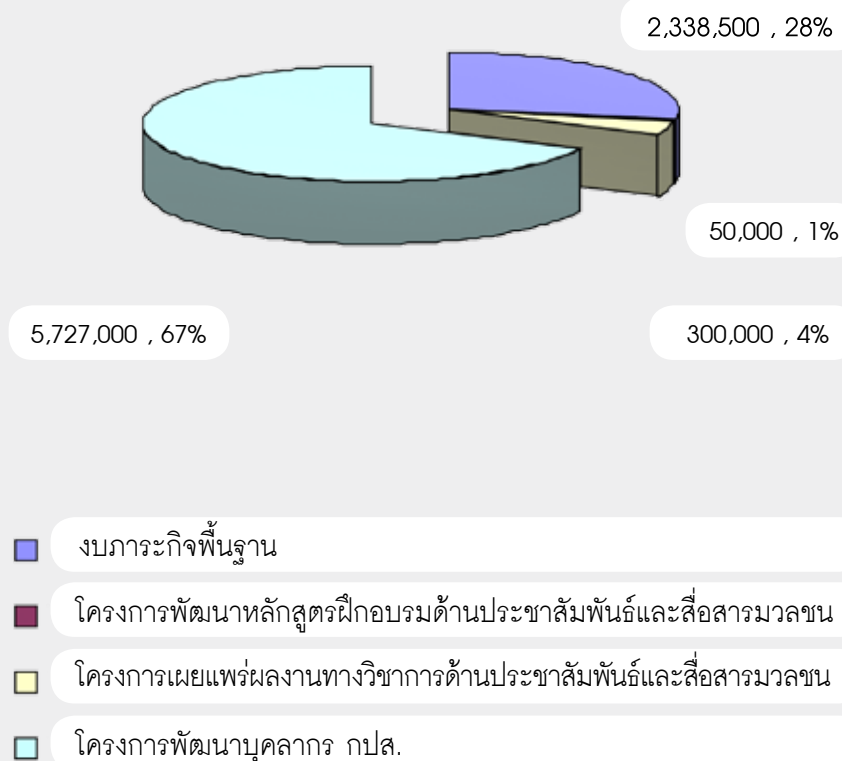


การจัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี ๒๕๕๔

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สถาบันการประชาสัมพันธ์ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. งบภารกิจพื้นฐาน ๒,๓๓๘,๕๐๐ บาท
๒. โครงการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน ๕๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการด้านประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน ๓๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการพัฒนาบุคลากร กปส. ๕,๗๒๗,๐๐๐ บาท

เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปี ๒๕๕๕



ทิศทางของสถาบันการประชาสัมพันธ์ในอนาคต

๑. พัฒนานวัตกรรมด้านวิชาชีพการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน

โดยการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการฝึกอบรม และระบบการเรียนการสอนทางไกล (E-learning) เพื่อครอบคลุมผู้รับบริการอย่างทั่วถึง อีกทั้งพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารทางวิชาการและนวัตกรรมด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนโดยใช้สื่อผสมทุกรูปแบบ (New media/Multimedia) รวมทั้งพัฒนาสื่อประกอบการฝึกอบรมและการให้บริการเทคโนโลยีการประชาสัมพันธ์และฝึกอบรมให้ทันสมัย

๒. ให้บริการทางวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน

โดยการขยายบทบาททางวิชาการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน เป็นศูนย์กลางข้อมูลและสนับสนุนงานทางวิชาการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน ภาคประชาชน และสื่อมวลชน รวมทั้งพัฒนาระบบฐานข้อมูล ด้านงานวิชาการ ด้านวิทยากร ด้านผู้เข้ารับการอบรม เพื่อใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องตามแนวทางการบริหารจัดการขององค์กร (Enterprise Resource Planning) ซึ่งจะทำให้กรมประชาสัมพันธ์เป็นองค์กรที่ทันสมัย ผู้บริหารมีข้อมูลประกอบการพิจารณาได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์ ตลอดจนสามารถที่จะบูรณาการฐานข้อมูลร่วมกับหน่วยงานภาคราชการอื่น

๓. พัฒนาบุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน ภาคประชาชน และสื่อมวลชน

โดยการกำหนดหลักสูตรสำหรับบุคคลที่จะเลื่อนระดับในตำแหน่งที่สูงขึ้น ในสายงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนของกรมประชาสัมพันธ์ และหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ และจะเป็นศูนย์กลางในการสร้างเครือข่ายการจัดฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานในสังกัดภูมิภาค ๔ เขต ให้สามารถรองรับการจัดฝึกอบรมในระดับภูมิภาคได้อย่างทั่วถึง รวมทั้งการเป็นองค์กรหลักของภาครัฐในการจัดกิจกรรมการสัมมนาการประชุมทางวิชาการด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน เพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ และส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ

๔. สร้างความร่วมมือทางวิชาการและพัฒนาบุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ และสื่อสารมวลชนทั้งในและต่างประเทศ

สถาบันฯ จะเป็นศูนย์กลางการประสานงานการจัดฝึกอบรม การแลกเปลี่ยนบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน ให้กับบุคลากรของกรมประชาสัมพันธ์และหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชน มีการจัดประชุมสัมมนาทางวิชาการร่วมกับองค์กรสื่อทั้งในและต่างประเทศ อีกทั้งมีการสร้างเครือข่ายเพื่อให้เกิดความร่วมมือดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ และสื่อสารมวลชน โดยใช้ฐานข้อมูลจากผู้เข้ารับการอบรม เพื่อให้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาหลักสูตร

แนวทางการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันการประชาสัมพันธ์ การพัฒนาวัฒนธรรมด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน กำหนดเป็น ๒ แนวทางดังนี้

๑. การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมด้านการประชาสัมพันธ์ และสื่อสารมวลชน มีแนวทางดำเนินการดังนี้

๑.๑ จัดทำหลักสูตรด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน สำหรับบุคลากรภาครัฐ และภาคเอกชนที่สนใจ โดยเน้นกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง และนักการเมือง

๑.๒ สร้างมาตรฐานวิชาชีพด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน โดยพัฒนาเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ การประชาสัมพันธ์

๑.๓ ออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมที่จะเป็นผู้ประกาศ เพื่อรองรับการทดสอบขอใบรับรองการเป็นผู้ประกาศจาก กสทช.

๒. การพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการ กับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ

๒.๑ จัดหลักสูตรการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อพัฒนาบุคลากรที่ทำหน้าที่ด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน

๒.๒ จัดหลักสูตรการฝึกอบรมร่วมกับสถาบันการศึกษา ในรูปแบบการจัดการศึกษาต่อเนื่อง โดยบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรม สามารถนำผลการอบรมไปเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี และปริญญาโท ในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

๒.๓ เป็นศูนย์กลางการประสานงานการจัดฝึกอบรม การแลกเปลี่ยน บุคลากรเข้ารับการอบรมด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน ให้กับหน่วยงานภาครัฐ และจัดสัมมนาทางวิชาการกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศอาเซียน

๒.๔ จัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชน เพื่อขยายความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง

แนวทางการพัฒนาสถาบันการประชาสัมพันธ์

งานพัฒนาหลักสูตรเพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพด้านการประชาสัมพันธ์

- ด้านการพัฒนาหลักสูตร

กำหนดหลักสูตรสำหรับบุคลากรที่จะเลื่อนระดับในตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนและหน่วยงานภาครัฐจะต้องเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่กำหนด กล่าวคือ

๑. จากระดับพื้นฐานสู่ระดับชำนาญการ ได้แก่

- หลักสูตรสื่อมวลชนสัมพันธ์
- ผู้บริหารระดับต้น

๒. จากระดับชำนาญการขึ้นเป็นระดับมืออาชีพ ได้แก่

- หลักสูตร Strategic PR
- นักบริหารงานประชาสัมพันธ์
- ผู้บริหารระดับกลาง

- ด้านการบริหารจัดการหลักสูตร

ด้านเครื่องมือ / อุปกรณ์ ดำเนินการจัดหาและพัฒนาเครื่องมือ/อุปกรณ์ ผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องบรรยายพร้อมเครื่องมือสื่อนวัตกรรมการฝึกอบรม เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีโดยให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีโอกาสฝึกปฏิบัติจริง และเป็นการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ อย่างครบวงจร และมีประสิทธิภาพ

ด้านอาคารสถานที่ จัดระบบการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ห้องฝึกอบรม ห้องประชุม ห้องทำงาน ห้องพักรัก และสาธารณูปโภค ตลอดจนปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบเพื่อสร้างบรรยากาศการทำงาน และเอื้อประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม